

INFORMATICA - 4° AÑO

Trabajo Práctico Integrador 2021

Fecha de entrega: 28/02/21

Docentes: 4°A = Profe Pamela / cintia.p.velazquez49@gmail.com

4°B = Profe Marcos / docmarrivas@gmail.com

(Podrán realizar consultas durante horario laboral a los distintos mail.)

También habrá una clase de consulta por google Meet. Dia y horario a confirmar.

ACTIVIDAD 1

INTRODUCCIÓN

Para esta actividad te invitamos a ver estos videos en Youtube y responder la siguientes preguntas:

- Microaprendizaje: ¿Cómo usar una planilla de cálculo?
(Canal: Educar Portal) <https://youtu.be/OgCIPNOCHLs>
- 1) ¿Qué es una hoja o planilla de cálculo?
 - 2) ¿Qué elementos poseen los editores de hojas de cálculo ?
 - 3) ¿Cómo están organizadas las celdas y cómo se las identifica?
 - 4) ¿Qué es la barra de fórmulas?
 - 5) ¿Cómo podemos ordenar los datos en una planilla de cálculos?
 - 6) ¿Qué tipos de operaciones podemos hacer en este tipo de programas?

A continuación vamos a ingresar a una planilla de cálculo. Si tenés una computadora buscá el programa **Microsoft Office Excel**. Si no lo tenés instalado podés utilizarlo en línea (<https://office.live.com/start/excel.aspx?omkt=es-es>) También podés descargar alguna alternativa gratuita como

Libre Office (<https://es.libreoffice.org/descubre/calc/>) o utilizar **Google Sheets** online, sin necesidad de descargar nada. (https://www.google.com/intl/es_ar/sheets/about/).

Si no tenés computadora podés descargar en tu celular la versión móvil de las mismas aplicaciones.

ACTIVIDAD 2

Deberán crear una nueva planilla para ver el **total** de nuestros gastos mensuales, similar a la de la imagen.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	GASTOS	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	TOTAL		
2	Comida	\$ 13,700.00								
3	Luz	\$ 3,200.00								
4	Agua	\$ 500.00								
5	Gas	\$ 2,000.00								
6	Transporte	\$ 1,600.00								
7	Vivienda	\$ 20,000.00								
8	TOTAL									
9										
10										
11										
12										
13										
14										

- Completá las celdas en blanco con el importe de los gastos mensuales siguiendo el ejemplo del mes de enero (Columna B). Puede ser los gastos de tu familia o gastos personales, pueden ser datos reales o **inventados**.
- Dale formato a la tabla siguiendo el modelo, dando color a las celdas de los meses y categorías de gastos. Cambiar la fuente a Arial, 10.
- Ahora vamos a sumar de manera automática el total de gastos por mes (sumando los números en sentido vertical). Para esto vamos a usar una herramienta llamada **autosuma**. Podés ver este tutorial que te guía para utilizar esta herramienta. https://www.youtube.com/watch?v=xGPI4x8_2sg
- Por último vamos usar la herramienta autosuma para sumar los gastos de cada categoría durante todo el semestre (sumando los números en sentido horizontal).

ACTIVIDAD 3

Creá una planilla para una clínica, siguiendo el modelo de la imagen:

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	CLINICA NEUQUEN							
2								
3	MES	Pacientes Ingresados	Pacientes en terapia	Pacientes en sala	Alta de Pacientes	Pacientes Ambulatorio	TOTAL	
4	ENERO	30	10	10	10	0		
5	FEBRERO	50	15	20	10	5		
6	MARZO	55	15	10	15	15		
7	ABRIL	150	40	60	25	25		
8	MAYO	250	80	40	80	50		
9	JUNIO	300	100	50	100	50		
10	JULIO	490	150	150	190	0		
11	AGOSTO	380	120	130	100	30		
12	SETIEMBRE	240	120	120	0	0		
13	OCTUBRE	200	50	150	0	0		
14	NOVIEMBRE	100	30	50	10	10		
15	DICIEMBRE	80	20	30	20	10		
16	PROMEDIO							
17	TOTALES							
18	MAXIMO							
19	MINIMO							

+ ☰ Hoja 1 ▾

- Calcular promedio, totales, máximo y mínimo utilizando las fórmulas y funciones correspondientes, como explica el video:

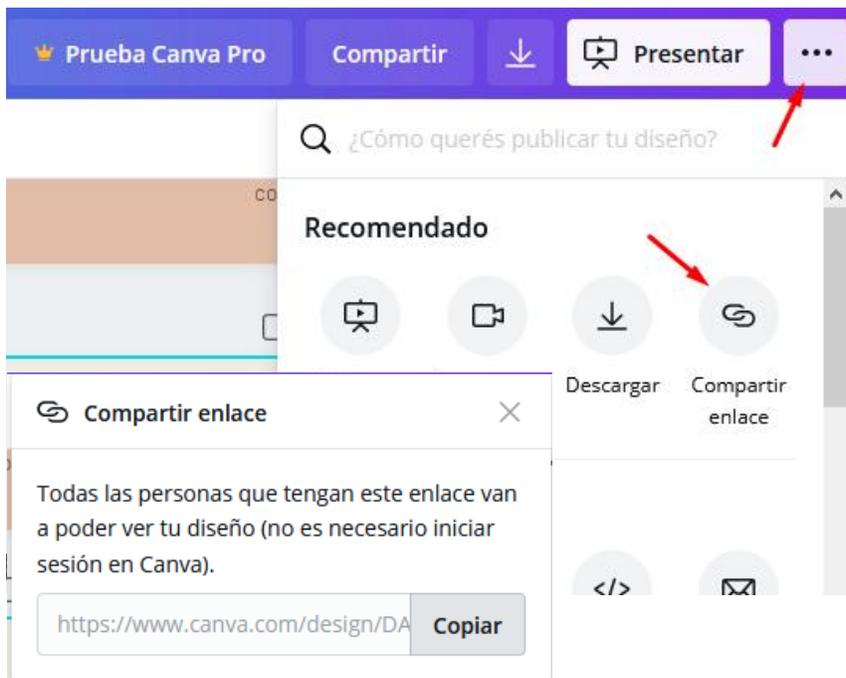
<https://youtu.be/sm25--LDrTU>

ACTIVIDAD 4

Realizar una presentación:

- Utilizar los datos de la última actividad de Excel (CLINICA NEUQUEN), elaborando una presentación de 5 páginas.
- Deberá contener información de los **totales, promedios, máximos y mínimos** de los pacientes de la clínica.
- Para ello, utilizaremos: <https://www.canva.com/>. Podrás entrar con tu cuenta **gmail**, o crear una nueva.

TUTORIAL: <https://www.youtube.com/watch?v=P2gSJ61v4MA>



Una vez finalizada tú presentación, deberás copiar el **enlace** como indica la imagen, y pegarlo en tu trabajo practico.

De ésta manera, el/la profe podrá ver tu presentación desde el enlace compartido.

IMPORTANTE: En caso de que no puedas acceder a los videos, o a Excel o algún otro tipo de planillas de cálculo, comunicate con nosotros para ver como solucionarlo.